

Структурное подразделение государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения Самарской области средней  
общеобразовательной школы № 6 городского округа Отрадный Самарской  
области, Центр Дополнительного Образования Детей

**ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА**

**ГОННОВОЙ ЮЛИИ АЛЕКСЕЕВНЫ**  
на 2023 – 2024 учебный год

г.Отрадный

**План работы наставника Гонновой Юлии Алексеевны с молодым специалистом  
Рашкиной Светланой Сергеевной  
на 2023-2024 учебный год.**

**Цель работы:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

**Задачи:**

- сформировать навыки проектирования молодым специалистом содержания образования в рамках личностно-ориентированного подхода (рабочие программы и др.);
- оказывать консультационную помощь в области предметной подготовки специалиста;
- создать условия для развития технологической культуры молодого специалиста (в том числе практической готовности в области применения активных приемов обучения);
- способствовать формированию у молодого специалиста целостных теоретических представлений о диагностике метапредметных и предметных, сформировать навыки организации мониторинга образовательных результатов;
- отработать навыки проектирования и реализации молодым специалистом современных типов занятий, в том числе в рамках дистанционного обучения;
- способствовать становлению умений обобщения собственного педагогического опыта, повышению конкурсной активности молодого специалиста.

**Ожидаемые результаты:**

- становление профессиональных навыков преподавания в учреждении дополнительного образования;
- развитие психолого-педагогической культуры молодого педагога в рамках личностно-ориентированной модели преподавания;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;

- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе педагога новых педагогических технологий и различных форм мониторинга уровня предметных и метапредметных результатов учащихся.

### Содержание работы

№	Мероприятия	Сроки
1.	Изменения в нормативно – правовой базе учреждения (программы, методические записки), план-график учебной деятельности.	Сентябрь
2.	Час общения с молодым специалистом "Расскажи о своих впечатлениях, достижениях в прошлом году"  Выявление трудностей в работе молодого специалиста.  Анкетирование молодого специалиста.	Сентябрь
3.	Микроисследование «Выявление тенденций к приоритетному использованию стилей педагогического общения». Консультация, оказание помощи.	Октябрь
4.	Проведение входной диагностики обучающихся по программе. Консультация	Октябрь
5.	Беседа: «Игровые технологии, их использование в образовательном процессе».	Ноябрь
6.	Консультации по возникающим вопросам	В течение года
7.	Посещение занятий	В течение года
8.	Анализ занятий, коррекция	В течение года
9.	Посещение молодым специалистом семинаров.	В течение года
10.	Помощь и подготовка молодого специалиста к участию в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года
11.	Аналитическая деятельность	В течение года

12.	<p>Формы взаимодействия педагога и обучающихся на занятии.</p> <p>Посещение молодым специалистом занятий наставника</p>	<p>Декабрь</p> <p>В течение года</p>
13.	<p>Проведение промежуточной диагностики учащихся по программе.</p> <p>Консультация, оказание помощи</p>	Декабрь
14.	Обсуждение «Как часто обучающиеся переживают на занятии чувство успеха»	Январь
15.	<p>Практикум «Использование ИКТ в образовательном процессе».</p> <p>Посещения занятия молодого педагога. Обсуждение.</p>	Февраль
16.	<p>Обучающее занятие: «Методика организации и проведения родительского собрания в детском объединении».</p> <p>Оказание помощи при проведении РС.</p>	Март
17.	Требования к содержанию и наполнению разделов аттестационного педагогического портфолио.	Апрель
18.	Педагогическая отчётность по итогам учебного года	Апрель-май
19.	<p>Подведение итогов работы молодого специалиста. Самоанализ. Анкетирование.</p> <p>Помощь при написании самоанализа по итогам работы.</p>	Май